

税務証明 交付申請書

記載例

柴田町長

令和 2年 9月 1日

窓口に来た方の	住所	宮城県柴田郡柴田町船岡中央2丁目3番45号 TEL 0224- 55 - 2116		
	フリガナ	シバタ タロウ	生年月日	明・大・昭・平
	お名前	柴田 太郎 (印)	柴田	60年 6月 6日

※本人以外の申請は、原則として委任状
詳細は裏面をご覧ください。

必要な方の ※本人の場合、記入する必要はありません	住所		生年月日	
	フリガナ		明・大・昭・平	
	お名前		年 月 日	

提出先 または 使いみち	<input checked="" type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 扶養手続 <input type="checkbox"/> 年金手続 <input type="checkbox"/> 所得申告 <input type="checkbox"/> 資産確認 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 医療費用 <input type="checkbox"/> 車検用 <input type="checkbox"/> 車庫用 <input type="checkbox"/> 役場・官公庁 <input type="checkbox"/> 学校・幼稚園 <input type="checkbox"/> その他 (
--------------------	---

必要なもの	申請先 税務課 または 町民環境課	1. 所得証明書 1通 平成 (令和) 2年度 (平成 (令和) 元年 1/1~12/31 分の所得)	注) 車庫用の資産証明書はどなたでもとれます ☑集計とは、現況の地目ごとに集計した証明
		2. 児童手当用所得証明書 通 平成・令和 年度 (平成・令和 年 1/1~12/31 分の所得)	
		3. 課税・非課税証明書 通 平成・令和 年度 (平成・令和 年 1/1~12/31 分の所得)	
		4. 車検用納税証明書 (宮城 -) 通	
	申請先 税務課	5. 納税証明書 (平成・令和 年度) <input type="checkbox"/> 全部の税目 通 <input type="checkbox"/> 町県民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 <input type="checkbox"/> 国保税 <input type="checkbox"/> 法人町民税	
		6. 納税証明書 (滞納のないこと) 通	
		7. 所在営業証明書 通	
		8. 納付確認書 (国民健康保険税) (平成・令和 年分) 通	
		9. 資産証明書 (<input type="checkbox"/> 一部 <input checked="" type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 集計) 1通	
		10. 評価証明書 (<input type="checkbox"/> 一部 <input type="checkbox"/> 全部) 通	
		11. 公課証明書 (<input type="checkbox"/> 一部 <input type="checkbox"/> 全部) 通	
		12. 租税証明書 通	
		13. 固定資産課税台帳 (名寄せ) の写し 通	
		14. 公図 通	
		15. 閲覧 件	

該当するところにチェック

必要な数を書いてください

本人確認欄		代理人の場合
① いずれか1点 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	市町村使用欄ですので 何も書かないでください。	<input type="checkbox"/> 委任状 明資料 その他
② ア <input type="checkbox"/> イ <input type="checkbox"/>		
③ <input type="checkbox"/>		
受付		