

令和 年 月 日

柴田町教育委員会 殿

申込者 所在地
名称
代表者氏名

柴田町図書館雑誌スポンサー制度申込書

柴田町図書館雑誌スポンサー制度実施要綱第5条の規定に基づき、雑誌スポンサーとして下記のとおり申し込みます。

記

1 広告の掲載を希望する雑誌

雑 誌 名

2 提供期間 令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで

3 担当者連絡先

部 署 または 所 属	
担 当 者 氏 名	
電 話 番 号 / FAX 番 号	
メー ル ア ド レ ス	

4 添付書類

- (1) 掲載する広告の原稿（A4版以内、片面印刷）
- (2) 企業等の概要や業種等がわかるもの
- (3) その他教育委員会が必要と認めるもの

<記入例>

令和 6年 〇月〇〇日

柴田町教育委員会 殿

申込者 所在地 柴田町〇〇〇字〇〇丁目〇-〇
 名称 株式会社〇〇〇
 代表者氏名 〇〇〇 〇〇〇 印
↑
※会社印を押印ください。

柴田町図書館雑誌スポンサー制度申込書

柴田町図書館雑誌スポンサー制度実施要綱第5条の規定に基づき、雑誌スポンサーとして下記のとおり申し込みます。

記

- 1 広告の掲載を希望する雑誌 ※最大5誌までお申し込みいただけます。

雑 誌 名
週刊〇〇〇〇
月刊〇〇〇〇

- 2 提供期間 令和 6年 4月 1日 から 令和 7年 3月 31日 まで
※開始日は広告掲載開始を希望する月の1日、終了日は翌年3月31日とご記入ください。

- 3 担当者連絡先

部署または所属	〇〇〇課
担当者氏名	〇〇〇 〇〇〇
電話番号 / FAX 番号	0224-〇〇-〇〇〇〇
メールアドレス	〇〇〇〇@〇〇〇.〇〇.jp

- 4 添付書類 ※継続手続きの場合は必要ありません。

- (1) 掲載する広告の原稿（A4版以内、片面印刷）
- (2) 企業等の概要や業種等がわかるもの ※会社ホームページのコピー等でも結構です。
- (3) その他教育委員会が必要と認めるもの （資料等が無い場合は、図書館へご相談ください。）